



XIII SINPEL

Guia para apresentação de trabalhos



XIII SINPEL

Olá, participante!

Neste guia, daremos algumas dicas para você se preparar para o dia da apresentação de seu trabalho no Simpósio Temático (ST).
Vamos lá?

Informações gerais!



XIII SINPEL

- As mesas (de abertura, de debate e de encerramento) do evento serão transmitidas, ao vivo, pelo canal do SINPEL no *YouTube*.
- Os Simpósios Temáticos acontecerão no aplicativo *Google Meet*, em salas virtuais abertas para inscritas/es/os no evento.
 - Alguns dias antes do evento, enviaremos, por e-mail, o *link* de acesso à sala para você e para as pessoas participantes do ST. Deixe o *link* salvo para acessar no dia do evento.
 - Os *links* tanto das mesas quanto dos STs ficarão disponibilizados em nosso *site*.
 - Cada apresentação terá **10 minutos de duração**, então planeje sua fala para esse tempo. Haverá, também, 5 minutos para perguntas. Isso vai variar de acordo com o/a professor/a debatedor/a do ST.

Preparando o ambiente de apresentação...



XIII SINPEL

- Escolha um lugar tranquilo, silencioso e bem iluminado. Alongue-se, respire fundo, deixe um copo de água à mão.
- Antes de começar, carregue completamente seu celular e computador. Recomendamos, caso opte por usar o computador, deixar o carregador ligado à tomada durante a apresentação.
 - Você pode acessar a transmissão com o celular e o computador ao mesmo tempo. Assim, mesmo que um dos dispositivos não funcione bem, sua apresentação não será interrompida.
 - Se você tiver esse recurso, recomendamos o uso de fones com microfone para evitar ruídos e ecos na transmissão.
 - Para um maior desempenho do seu computador ao longo da transmissão, recomendamos fechar todos os aplicativos, exceto a aba do navegador com a plataforma de transmissão e os *slides*, se for o caso.
- Acesse o *link* com 10 minutos de antecedência, para fazer os ajustes necessários com a pessoa monitora da sala.

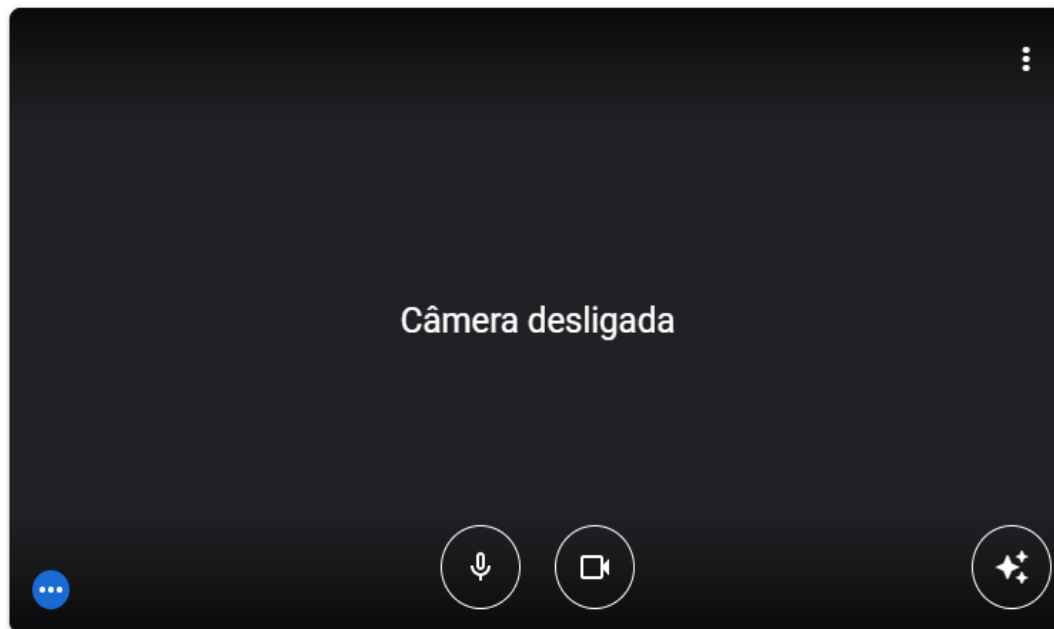
No dia do evento!

🧩 Ao clicar no *link* enviado por e-mail, você poderá ser direcionado/a/e para a tela indicada a seguir.



XIII SINPEL

 Meet




ST: XIII SINPEL

Participar agora

 Apresentar

 Participar usando o áudio do telefone

 Verificar áudio e vídeo

No dia do evento!

Se for o caso, permita o acesso à câmera e ao microfone clicando nos ícones correspondentes, conforme ilustrado abaixo.



XIII SINPEL

Meet



ST: XIII SINPEL

Participar agora

Apresentar

Participar usando o áudio do telefone

Verificar áudio e vídeo

No dia do evento!



XIII SINPEL

■ Na sequência, o navegador pode exibir, junto à barra de endereço, uma solicitação para acesso ao microfone e à câmera. Clique em "Permitir".

■ Quando aparecer a tela ao lado, siga as etapas abaixo:

1) Observe se sua câmera e seu microfone estão funcionando corretamente.

2) Confira se o endereço de e-mail que aparece no canto superior direito é o seu (pois você será identificada/o/e na tela de transmissão conforme está cadastrado nesse e-mail).

*Caso o e-mail esteja diferente do que deseja utilizar, você poderá substituí-lo clicando na opção "Alterar conta", localizada logo abaixo desse e-mail, no canto superior direito da tela.

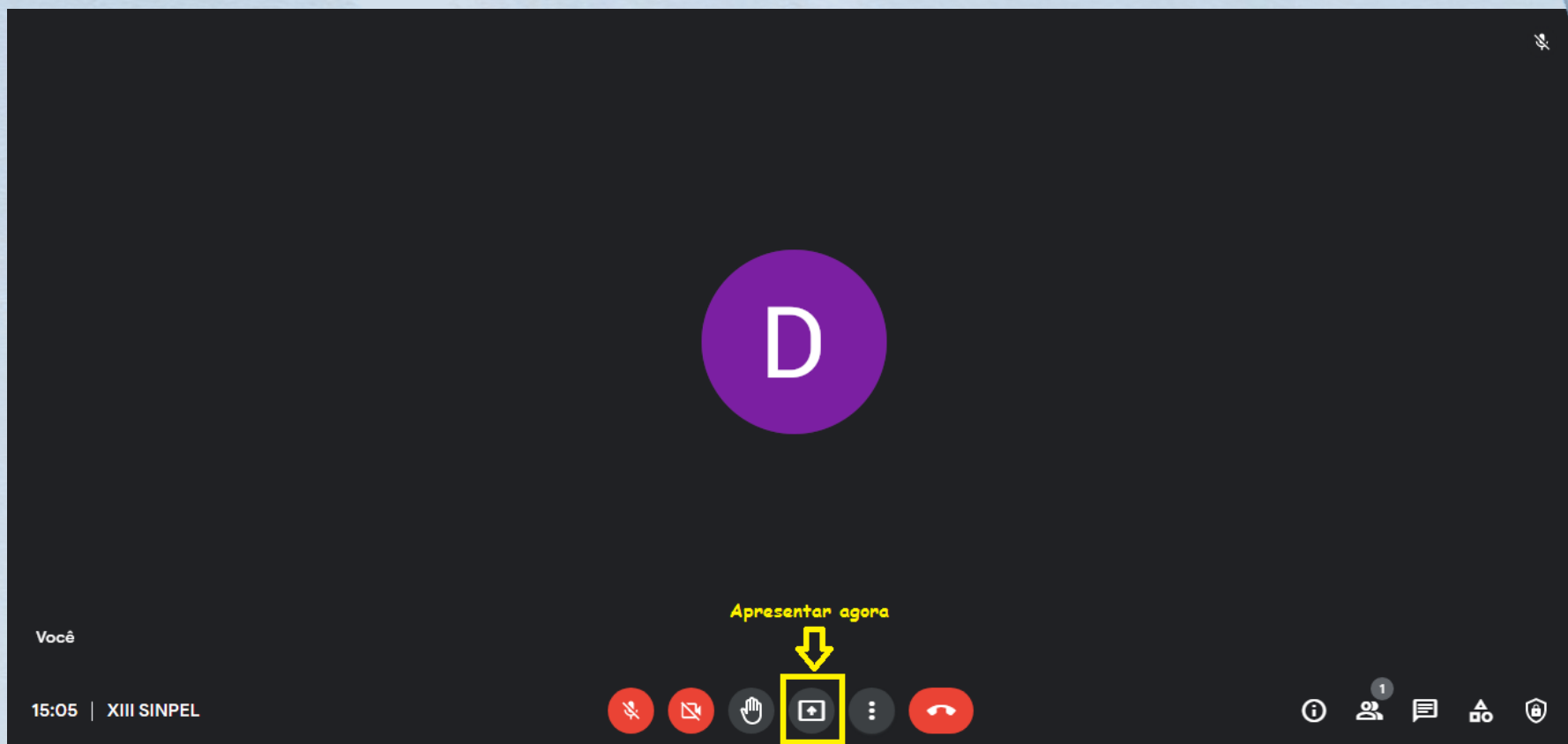
3) Por fim, clique em "Participar agora".

Passo a passo para apresentar slides



XIII SINPEL

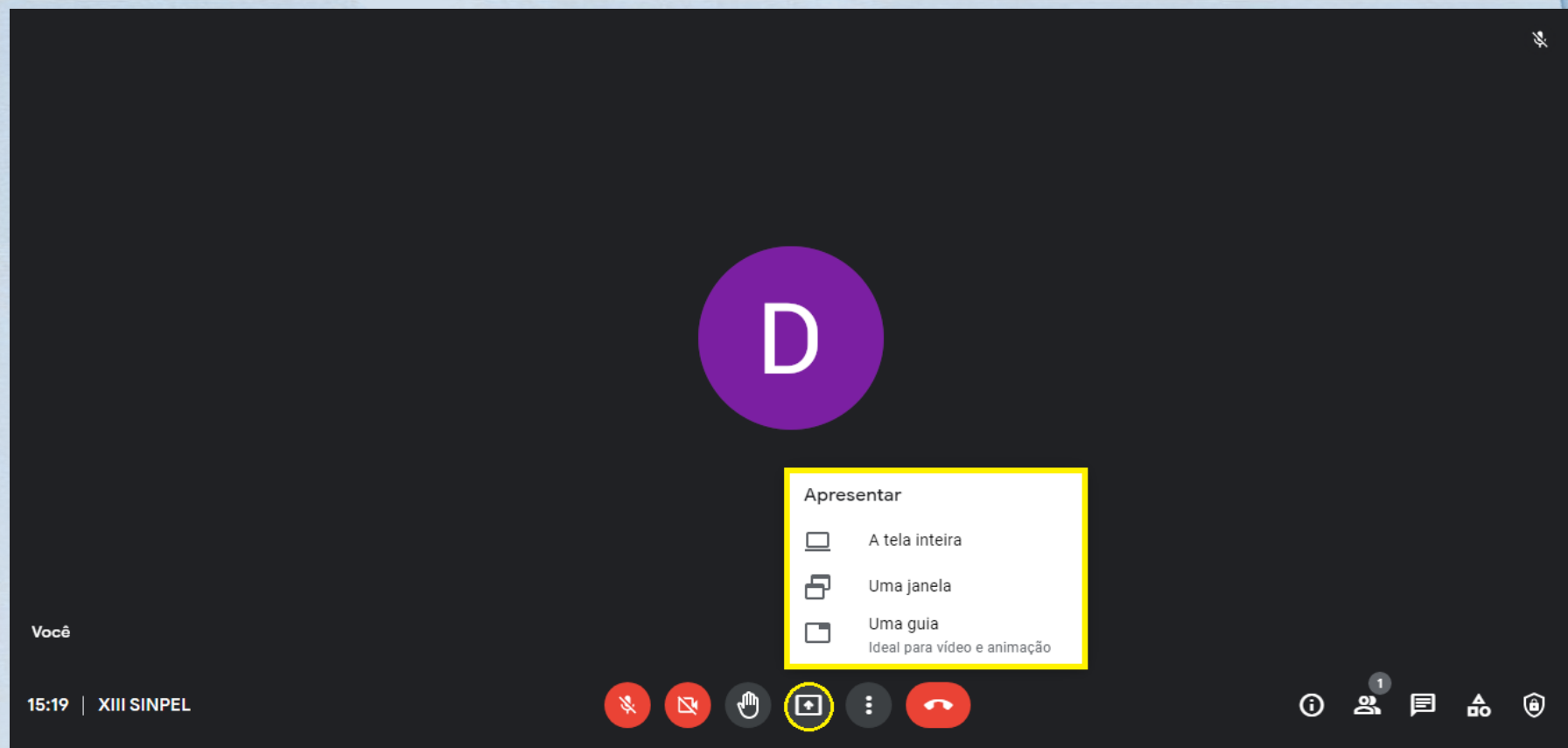
Na parte inferior central, clique em “Apresentar agora”, conforme ilustrado a seguir.





XIII SINPEL

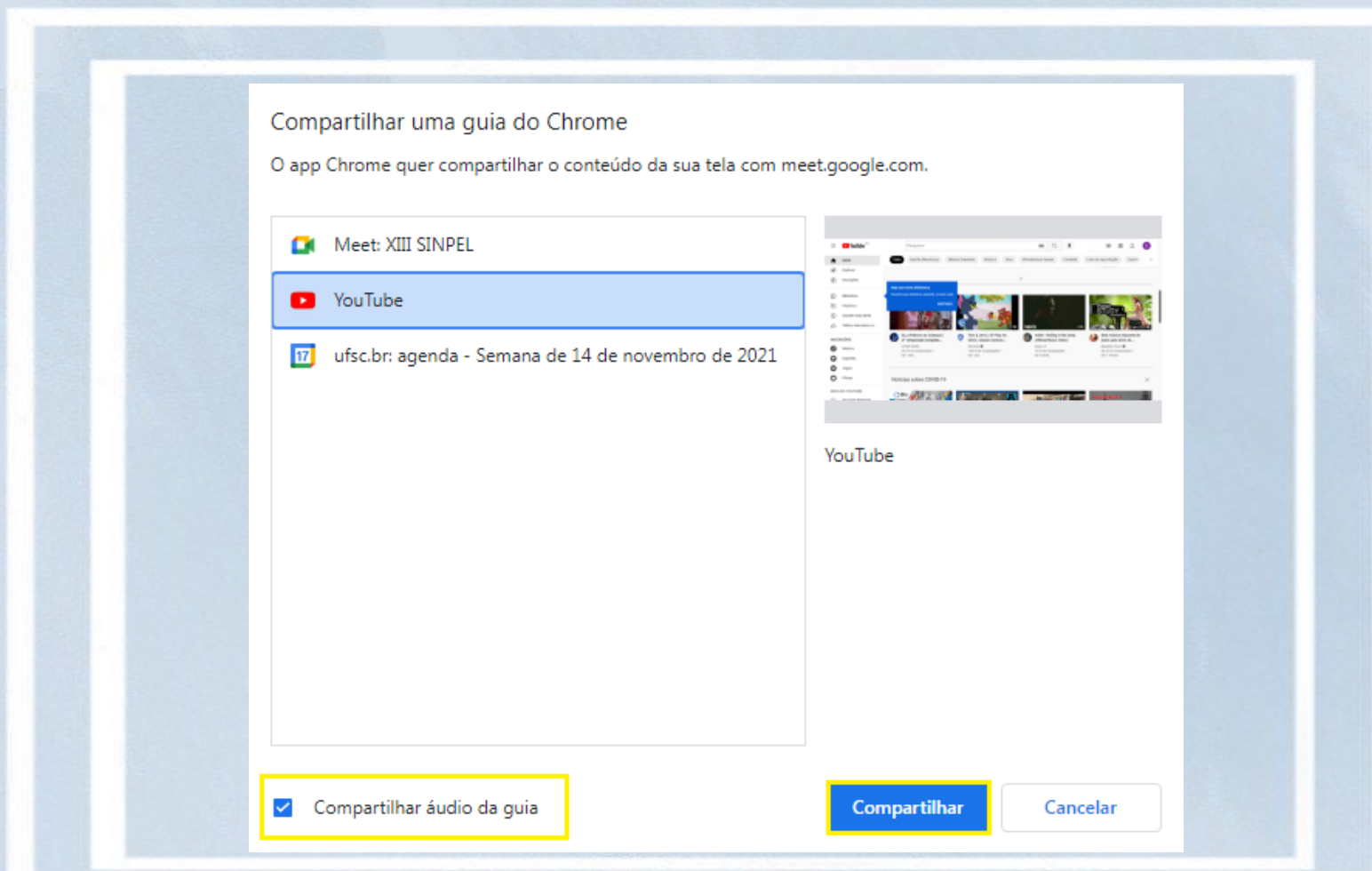
■ Selecione uma das opções de apresentação: “A tela inteira”, “Uma janela” ou “Uma guia”.





XIII SINPEL

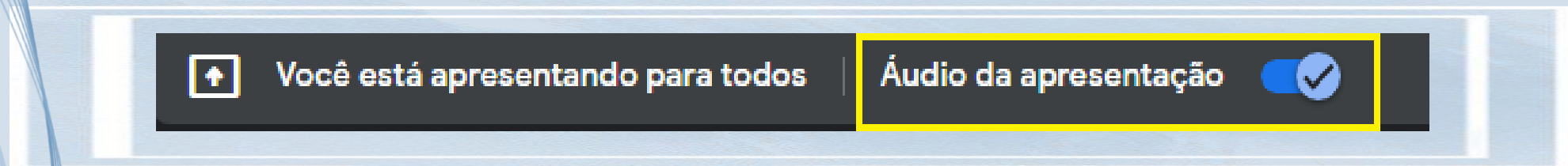
- Para evitar o compartilhamento de abas ou janelas que não fazem parte da apresentação, é recomendável selecionar a opção “Uma guia” ou “Uma janela”.
- Caso queira compartilhar áudios e vídeos, recomenda-se utilizar a opção “Uma guia”. Após selecionar essa opção, será necessário: (1) selecionar a guia/janela que deseja compartilhar; (2) ativar/desativar o áudio da guia /janela; (3) clicar no botão “Compartilhar”.





XIII SINPEL

❏ Para desativar o áudio da guia/janela que estiver apresentando, desative a opção “Áudio da apresentação”.



❏ Se desejar interromper o compartilhamento de tela, no canto superior direito da janela do *Meet*, há a opção “Parar apresentação”.

Durante a apresentação...



XIII SINPEL

- Antes de iniciar a sua apresentação, descreva como você é e, brevemente, o cenário em que se encontra.
- Procure descrever o que estiver nos *slides*, caso os utilize, para que os/as/es participantes cegos/as/ues tenham acessibilidade.
- Caso utilize imagens e vídeos, procure fazer uma breve descrição do que for importante para o entendimento das pessoas que estarão acompanhando a sua apresentação.
- As legendas são ativadas individualmente por cada usuário/a/e, basta clicar no ícone que fica do lado direito do botão vermelho de encerramento da chamada, ir até “Legendas”, escolher o idioma da legenda e clicar em “Aplicar”.



XIII SINPEL

Ficou com alguma dúvida?

Entre em contato conosco
contatosinpel@gmail.com

Ficamos felizes e agradecidas/os/es pelo interesse
em participar do evento!

Comissão Organizadora XIII SINPEL

